



25 Μαΐου 2026

ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΗΣΙΑ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΝΟΤΙΑΣ ΑΦΡΙΚΗΣ, ΟΔΟΣ ΣΙΒΙΝ, ΣΕΝΤΕΡΓΟΥΝΤ

Γνωστοποιείται ότι η Ετήσια Γενική Συνέλευση των Μελών του Ελληνικού Εκπαιδευτικού και Τεχνολογικού Ινστιτούτου Νότιας Αφρικής, θα πραγματοποιηθεί την Τετάρτη 24 Ιουνίου 2026 στις 18:00 στην ΑΙΘΟΥΣΑ ΜΠΑΪΛΟΣ, ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΣΑΧΕΤΙ, ΟΔΟΣ ΣΙΒΙΝ, ΣΕΝΤΕΡΓΟΥΝΤ, με την παρακάτω ημερήσια διάταξη:

1. Ανάγνωση και επικύρωση πρακτικών της προηγούμενης Ετήσιας Γενικής Συνέλευσης της Τετάρτης 25 Ιουνίου 2025.
2. Παραλαβή και εξέταση της Τακτικής Έκθεσης του Διοικητικού Συμβουλίου για τις μέχρι σήμερα δραστηριότητες του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου.
3. Θέματα που προκύπτουν από το άρθρο 2 παραπάνω.
4. Παραλαβή και εξέταση του ελεγμένου Ισολογισμού Εσόδων και Εξόδων για το οικονομικό έτος που έχει λήξει στις 31 Δεκεμβρίου 2025.
5. Θέματα που προκύπτουν από το άρθρο 4 παραπάνω.
6. Διορισμός Ορκωτών Λογιστών και καθορισμός της αμοιβής τους για το επόμενο έτος.
7. Εξέταση, έγκριση και υιοθέτηση προτεινόμενων τροποποιήσεων του Καταστατικού.
8. Διεκπεραίωση οποιασδήποτε άλλης ειδικής εργασίας, όπως επιτρέπεται σύμφωνα με το Καταστατικό.
9. Εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου, από τα οποία τα πέντε εκλέγονται από τα Ιδρυτικά Μέλη του Ινστιτούτου και πέντε εκλέγονται από τα Τακτικά και Ισόβια Μέλη.

Καθώς το 2026 είναι έτος εκλογής μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, καλούμε τους υποψηφίους να θέσουν υποψηφιότητα για εκλογή, υποβάλλοντας συμπληρωμένα έντυπα υποψηφιότητας στην Εφορευτική Επιτροπή του ΣΑΧΕΤΙ το αργότερο έως τις 15:00 την Τρίτη 2 Ιουνίου 2026. Έντυπα υποψηφιότητας και αντίγραφο του Καταστατικού του ΣΑΧΕΤΙ είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του ΣΑΧΕΤΙ <https://www.saheti.co.za/institute/>

Παρακαλείστε να σημειώσετε τους ακόλουθους όρους του Καταστατικού του ΣΑΧΕΤΙ:

Άρθρο 17.1.7

"Κάθε μέλος που έχει δικαίωμα ψήφου δικαιούται, τουλάχιστον τρεις ημέρες πριν από τη συνέλευση, να ψηφίσει με ειδική ψήφο. Το μέλος αυτό θα παραλαμβάνει από την Εφορευτική Επιτροπή το ψηφοδέλτιό του, για το οποίο έχει δικαίωμα ψήφου. Αυτό το ψηφοδέλτιο θα συμπληρώνεται, θα σφραγίζεται και θα επιστρέφεται στην Εφορευτική Επιτροπή για να συμπεριληφθεί στις εκλογές. Ο σφραγισμένος φάκελος μπορεί να ανοιχτεί μόνο από τον Έφορο Εκλογών κατά την καταμέτρηση των ψήφων.»

Άρθρο 17.3

«Η ειδοποίηση... θα καλεί για την υποβολή υποψηφιοτήτων πέντε μελών που θα εκλεγούν στο Διοικητικό Συμβούλιο από τα Ιδρυτικά Μέλη του Ινστιτούτου και πέντε μελών που θα εκλεγούν στο Διοικητικό Συμβούλιο από τα Ισόβια και τα Τακτικά Μέλη. Οποιοδήποτε μέλος που εκλέγεται στο Διοικητικό Συμβούλιο από τα Ιδρυτικά Μέλη του Ινστιτούτου δεν χρειάζεται να είναι Ιδρυτικό Μέλος του Ινστιτούτου.»

Άρθρο 17.4

«Κάθε υποψηφιότητα θα είναι γραπτή, θα υπογράφεται από έναν προτείνοντα και έναν υποστηρικτή, τα ονόματα των οποίων περιλαμβάνονται στον κατάλογο των μελών του ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ στην κατηγορία για την οποία τίθεται η υποψηφιότητα. Το άτομο που προτείνεται θα δηλώσει τη συγκατάθεσή του να αποδεχθεί το αξίωμα εάν εκλεγεί υπογράφοντας το έντυπο υποψηφιότητας και θα πρέπει να δώσει επίσης σε αυτό ένα σύντομο βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου, το οποίο δεν θα υπερβαίνει τις 200 λέξεις. Το έντυπο υποψηφιότητας που θα περιέχει μία τέτοια γραπτή συγκατάθεση παραδίδεται ή ταχυδρομείται ή στέλνεται ηλεκτρονικά, ώστε να φτάσει στην Εφορευτική

Επιτροπή στο ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ, τουλάχιστον δεκαπέντε ημέρες πριν από τη διεξαγωγή της ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ. Τα μέλη που προτείνονται με τον τρόπο αυτόν μπορούν να αποδεχτούν υποψηφιότητες για εκλογή από τα Ιδρυτικά Μέλη του Ινστιτούτου και να αποδεχτούν υποψηφιότητα για εκλογή από τα Ισόβια και τα Τακτικά Μέλη.»

Άρθρο 17.6.3

«μία καταχώριση ότι κάθε μέλος έχει δικαίωμα να ψηφίσει για τους υποψηφίους αυτοπροσώπως στη ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ή με ειδική ψήφο και ότι η ειδική αυτή ψήφος πρέπει να κατατεθεί στην Εφορευτική Επιτροπή το αργότερο μέχρι τις 16:00, τρεις ημέρες πριν από τη διεξαγωγή της ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ.»

Οι ειδικές ψήφοι θα κλείσουν την Παρασκευή 19 Ιουνίου 2026.

Άρθρο 18.17

«Θέματα της Ημερήσιας Διάταξης της ΕΤΗΣΙΑΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ που χρειάζονται την έγκριση ενός ψηφίσματος, μπορούν να υποβληθούν από οποιοδήποτε μέλος του ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ με την προϋπόθεση ότι θα βρίσκονται στα χέρια του Γραμματέα τουλάχιστον τρεις εβδομάδες πριν από τη πραγματοποίηση της συνέλευσης. Κάθε τέτοιο θέμα της Ημερήσιας Διάταξης που απαιτεί την έγκριση ψηφίσματος πρέπει να υποβάλλεται με επεξηγηματικό σημείωμα. Το ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ θα κοινοποιεί στα μέλη όλα αυτά τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης που απαιτούν την έγκριση ψηφίσματος και τις επεξηγηματικές σημειώσεις τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν από την ΕΤΗΣΙΑ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ.»

Η υποβολή θεμάτων για την Ημερήσια Διάταξη της Γενικής Συνέλευσης λήγει την Τετάρτη 9 Ιουνίου 2026. Παρακαλούμε να στείλετε την υποβολή σας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση Board.Secretary@saheti.co.za

Ο Ισολογισμός Εσόδων και Εξόδων θα είναι διαθέσιμος στα μέλη πριν από την Ετήσια Γενική Συνέλευση κατόπιν αιτήματος από τη Δευτέρα 15 Ιουνίου 2026. Παρακαλούμε να στείλετε το αίτημά σας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση Board.Secretary@saheti.co.za

Με εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου



Νέβιλ Μαρλ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΣΧΟΛΗΣ ΣΑΧΕΤΙ